

Załącznik nr 1 do SWZ

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTY

Ja (my), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz<sup>1</sup>:

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres siedziby Wykonawcy)

REGON..... NIP .....

osoba do kontaktu ....., nr telefonu .....

adres e-mail do kontaktu .....

**W odpowiedzi na ogłoszenie w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym, na:**

„Opracowanie i wdrożenie Planu Edukacyjnego do projektu pn.: „Rozbudowa instalacji do mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych w Gwiazdowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020” -Znak sprawy 8/2021

### 1. Kryterium CENA OFERTY

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia spełniającego wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ oraz na warunkach określonych w SWZ:

za ryczałtową cenę w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....)

uwzględniając podatek od towarów i usług.

### 2. Kryterium gwarancja

Właściwe należy zaznaczyć „X”

Nie deklaruję przedłużenia okresu gwarancji powyżej minimalnego 12 miesięcznego okresu gwarancji

Deklaruję przedłużenie okresu gwarancji do 18 miesięcy

<sup>1</sup> W przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy wszystkich Wykonawców wraz z adresami oraz wskazać pełnomocnika.

Deklaruję przedłużenie okresu gwarancji do 24 miesięcy.

### Kryterium nr 3 – Kryterium społeczne „S”

*Właściwe należy zaznaczyć „X”*

Nie deklaruję dodatkowego oznakowania materiałów napisami wykonanymi alfabetem Braille’a –

Deklaruję dodatkowe oznakowania materiałów napisami wykonanymi alfabetem Braille’a –

### 3. OŚWIADCZENIA

- 1) Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszelkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłej umowy.
- 2) Oświadczam, że wybór oferty będzie prowadzić/nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powstanie obowiązku podatkowego, o którym mowa powyżej dotyczy dostawy następujących towarów ..... o wartości bez kwoty podatku ..... i/lub świadczenia następujących usług ..... o wartości bez kwoty podatku.
- 3) Oświadczam, że SWZ i zawarte w niej warunki płatności zostały przez nas zaakceptowane.
- 4) Oświadczam, że okres gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące od dnia bezusterkowego protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.
- 5) Oświadczam, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
- 6) Oświadczam, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do SWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- 7) Oświadczam, że powierzymy niżej wymienionym podwykonawcom wykonanie niżej wskazanych części zamówienia (**należy wypełnić, jeżeli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców**):

Lp.	Firma (nazwa) podwykonawcy <i>- jeżeli jest znany</i>	Część (zakres) zamówienia
1.		
2.		

- 8) Oświadczam, że oferta nie zawiera/ zawiera (**właściwie podkreślić**) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....  
.....  
Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....  
.....

**Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.**

- 9) Oświadczam, że została mi przedstawiona zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylecia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informacja dotycząca przetwarzania moich danych osobowych.

10) Oświadczam, że **(zaznaczyć właściwie):**

wypełniłem, obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

nie przekazuję, danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.

11) Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Uwaga! w przypadku składania oferty wspólnej powyższe oświadczenie należy złożyć dla każdego z Wykonawców oddzielnie.**

Ofertę składam na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę składają się następujące dokumenty/oświadczenia:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

....., dn. ....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji  
Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej - podpis  
pełnomocnika Wykonawców)





**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW ORAZ NIEPODLEGANIU  
WYKLUCZENIU O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1  
USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W**

**Postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego prowadzonym w trybie  
podstawowym, na:**

**„Wdrożenie Planu Edukacyjnego do projektu pn.: „Rozbudowa instalacji do  
mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych w Gwiazdowie”  
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa  
Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 ” -Znak sprawy 8/2021**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o. /  
ul. Polanowska 43  
76-100 Sławno

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

.....  
.....

**I Oświadczenie o spełnianiu warunków**

1. Oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale V SWZ.
2. BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru: .....

*Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*

## II Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

1. Oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Ustawy Pzp;
- art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp ;
- art. 109 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp
- art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp

## III Informacja na temat podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby – - skreślić jeżeli nie dotyczy

Informuję, że podwykonawca niebędący podmiotem udostępniającym zasoby nie podlega wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Ustawy Pzp;
- art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp ;
- art. 109 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp
- art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

## IV Informacja na temat podmiotów, na których zasoby Wykonawca się powołuje (JEŻELI DOTYCZY)

### Oświadczenie o spełnianiu warunków

Oświadczam, że w zakresie w jakim udostępniam zasoby, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale V SWZ.

### Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Informuję, że jako podmiot udostępniający zasoby nie podlegam wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Ustawy Pzp;
- art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp ;
- art. 109 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp
- art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp

.....  
podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu trzeciego

Załącznik nr 3 do SWZ

### ZOBOWIĄZANIE

**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia  
o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie pn.:**

**„Opracowanie i wdrożenie Planu Edukacyjnego do projektu pn.: „Rozbudowa instalacji do mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych w Gwiazdowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata”  
Znak sprawy - 8/2021**

ZAMAWIAJĄCY:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o.  
ul. Polanowska 43  
76-100 Sławno

Ja/My niżej podpisany/ni ..... będąc upoważnionym/mi do reprezentowania:

.....  
**(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)**

o ś w i a d c z a m / y,  
że wyżej wymieniony podmiot odda Wykonawcy

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby:

.....  
**(zakres udostępnianych zasobów)**

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.:

.....  
**(nazwa zamówienia publicznego)**

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to:

.....  
Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą:

.....  
*Miejscowość i data*

.....  
*podpis osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby*





WYKAZ WYKONANYCH USŁUG  
Postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym, na:

„Wdrożenie Planu Edukacyjnego do projektu pn.: „Rozbudowa instalacji do mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych w Gwiazdowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 ”  
Znak sprawy 8/2021

ZAMAWIAJĄCY:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o.  
ul. Polanowska 43  
76-100 Sławno

Nazwa i adres Wykonawcy (ów):

.....

.....

Oświadczam(y), że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wskazany powyżej Wykonawca wykonał następujące usługi:

L.p.	Nazwa przedsięwzięcia	Rodzaj i wartość	Data wykonania		Miejsce wykonania	Podmiot na rzecz którego zostały wykonane (nazwa, adres)	Nazwa Wykonawcy <sup>1</sup>
			początek (data)	zakończenie (data)			

.....  
Miejscowość i data

.....  
Pieczęć i podpis osób  
uprawnionych do reprezentacji wykonawcy/ów

<sup>1</sup> Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie



## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### KAMPANIA EDUKACYJNA DO PROJEKTU

pn. „Rozbudowa instalacji do mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych w Gwiazdowie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020

#### I TERMIN REALIZACJI

Od dnia podpisania umowy do dnia 30.09.2021.

#### II Przedmiot Zamówienia

Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje dwa etapy:

##### ETAP I – Opracowanie Planu Edukacyjnego

Etap ten ma zostać zrealizowany w terminie 25 dni roboczych od podpisania umowy. Na Etap ten składają się następujące elementy:

1. opracowanie Planu Edukacyjnego w tym;
  - przygotowanie koncepcji przekazu promocyjnego: hasła i slogany,
  - stworzenie systemu identyfikacji wizualnej i projektów graficznych,
  - opracowanie szczegółowego Harmonogramu działań, zawierającego opis wszystkich elementów Planu oraz czasu ich realizacji oraz celów ich zastosowania.
  - przedstawienie i akceptacja narzędzi, a także materiałów wskazanych w pkt IV.

Wykonawca szczegółowo opisze planowane do wykonywania działania związane z podniesieniem świadomości interesariuszy co do celowości i potrzeby realizacji przedmiotowego projektu.

Wykonawca w terminie 25 dni roboczych od podpisania umowy, prześle Zamawiającemu do akceptacji Plan Edukacyjny. Zamawiający w terminie 3 dni dokona akceptacji albo wniesie uwagi. W przypadku wniesienia uwag Wykonawca w terminie 3 dni dokona poprawy.

Zamawiający wskazał przy poszczególnych materiałach i narzędziach posiadanie przez produkty certyfikatu Oeko-Tex, Wykonawca może wykazać posiadanie przez określone produkty certyfikatu równoważnego, potwierdzającego czystość wyrobów włókienniczych i wyrobów skórzaných na wszystkich

etapach produkcyjnych oraz brak substancji szkodliwych w stężeniach mających negatywny wpływ na stan zdrowia człowieka oraz negatywny wpływ na środowisko.

**ETAP II – Wdrożenie Planu Edukacyjnego** (część merytoryczna) oraz dostawa materiałów edukacyjnych do dnia **30.09.2021.**

**Wykonawca na wszystkich Etapach działań jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Zamawiającym.**

### III CEL PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Głównym celem zamówienia jest realizacja Kampanii Edukacyjnej poprzez opracowanie i wdrożenie Planu Edukacyjnego do projektu pn. „**Rozbudowa instalacji do mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych w Gwiazdowie**” realizowanego w ramach **Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.**

Efektom realizacji Planu Edukacyjnego ma być zwiększenie wiedzy i świadomości społeczeństwa na temat (dotychczas rozproszonej i nierzetelnej) metod zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów komunalnych w wyniku ich należytej segregacji.

Narzędzia i metody mają zostać dostosowane do potrzeb grup docelowych projektu (dzieci, młodzież, dorośli) i doprowadzić do wzrostu świadomości w zakresie znaczenia korzyści wynikających z prawidłowej segregacji odpadów. W wyniku realizacji Planu Edukacyjnego ma nastąpić podniesienie świadomości i wiedzy dotyczące problemu odpadów, systemu i zasad selektywnej zbiórki odpadów i właściwego postępowania z nimi, poprzez edukację przy wykorzystaniu narzędzi przewidzianych w przedmiotowym zamówieniu.

**Kampania Edukacyjna ma za zadanie spełnić określone cele:**

- propagowanie wiedzy i zasad na temat prawidłowej segregacji odpadów,
- zwiększenie liczby osób prawidłowo segregujących odpady,
- wzrost świadomości ludzi w zakresie korzyści związanych z segregacją odpadów,
- przedstawienie korzyści wynikających z recyklingu odpadów.

Wykonawca w terminie 25 dni roboczych od podpisania umowy stworzy Plan Edukacji, który ma składać się z trzech części:



#### Część I

- cele realizacji projektu, hasło i slogany przewodnie np. „Wspólna akcja segregacja”, wyszczególnienie narzędzi i materiałów edukacyjnych, obszar oddziaływania, grupy odbiorców tj. dzieci, młodzieży i dorosłych.

#### Część II

- szczegółowy Harmonogram działań, zawierający opis wszystkich elementów Planu oraz czasu ich realizacji oraz celów ich zastosowania.

#### Część III

- szczegółowy opis wszystkich narzędzi i materiałów edukacyjnych zaakceptowany przez Zamawiającego.

### IV NARZĘDZIA I MATERIAŁY EDUKACYJNE

#### 1. GŁÓWNY BOHATER PLANU EDUKACYJNEGO:

##### ETAP I

Wykonawca zgodnie z sugestiami Zamawiającego stworzy zarys trzech propozycji **Głównego Bohatera** w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. Zamawiający dokona wyboru jednej propozycji na podstawie protokołu.

##### ETAP II

Po akceptacji jednej propozycji **Głównego Bohatera**, Wykonawca w terminie 5 dni stworzy kompletny projekt wersji graficznej Głównego Bohatera. Wykona model postaci 3D i rysunki Głównego Bohatera w różnych rzutach (min 3). Projekt zostanie odebrany na podstawie protokołu. Wykonawca prześle zaakceptowany projekt w wersji papierowej i w wersji elektronicznej na nośniku pendrive.

##### ETAP III

**Wykonawca wykona 1000 sztuk maskotek głównego bohatera zgodnie z zaakceptowanym projektem oraz dwa kostiumy dla osoby dorosłej.**

### Wymagania maskotka:

- materiał maskotki: futro plusz, materiał powinien posiadać certyfikat Oeko-Tex, użyte tkaniny nie mogą wykazywać właściwości farbujących,
- wypełnienie maskotki: wata poliestrowa z recyklingu, certyfikat Oeko-Tex
- wysokość maskotki: (bez nóżek) min.15 cm (+ 5 cm), szer. od 13 cm do 15 cm
- przód maskotki: haft buzia, oczy w kolorze białym i czarnym,
- na metce wszytej w bok maskotki należy zamieścić: logo kampanii oraz adres strony kampanii
- maskotka pakowana indywidualnie w materiał pochodzący z recyklingu np. papierowa torba dopasowana do wielkości maskotki,
- pakowane zbiorczo w kartony po 50 szt. lub 100 szt. z opisem zawartości i ilości,
- przed produkcją Wykonawca zobowiązany wykonać prototyp maskotki.

### Wymagania kostium 1 sztuka:

- zarys graficzny powinien zawierać szczegółowy opis wykonania kostiumu.
- wysokość: ok. 180 cm z zachowaniem +/- 5 cm tolerancji,
- kostium ma składać się z niezależnych elementów: głowy, kadłuba, rękawiczek, szarfy z logotypami, butów zaopatrzonych w podeszwy i nakładki na buty, nadające się do pracy na zewnątrz budynku, materiał: welur, materiał powinien posiadać certyfikat Oeko-Tex,
- kolorystyka kostiumu zgodna z zaakceptowanym projektem,
- w kostium powinien zmieścić się dorosły człowiek, ma on być odzwierciedleniem małej maskotki.

## 2. STRONA INTERNETOWA BĘDĄCA ZAKŁADKĄ STRONY WWW MPGKIM

- **Wykonawca w terminie 15 dni roboczych wykona projekt graficzny strony.** Zamawiający w terminie 3 dni dokona akceptacji albo wniesie uwagi. W przypadku wniesienia uwag Wykonawca w terminie 3 dni dokona poprawy.
- strona ma wykorzystywać języki programowania HTML, JavaScript, CSS, PHP, SQL i frameworku Bootstrap, i bazą danych MySQL lub PostgreSQL.
- ma być stworzona z zachowaniem najnowszych zasad programowania w podanych językach i używanych frameworkach.
- ma posiadać zakładki ze szczegółowymi informacjami na temat akcji, galerią z możliwością dodawania zdjęć z konkursów i materiałów pasujących do motywu przewodniego projektu, grami

interaktywnymi, filmami edukacyjnymi, quizem o ochronie środowiska i segregacji odpadów, i regulaminem z zasadami dotyczącymi uczestnictwa w konkursie.

- ma być zintegrowana z bazą danych serwera, na którym postawiona jest strona internetowa MPGKIM w celu poszerzania jej zawartości o filmy i zdjęcia wyświetlane później na stronie. Powinna zostać połączona z narzędziami do zarządzania treścią strony, z możliwością dodawania postów i zdjęć przez administratora.
- strona powinna być prosta i przejrzysta dla wszystkich grup wiekowych.
- strona ma spełniać wymogi stawiane przez WCAG 2.1 na poziomie AA

### 3. FILMY – ILOŚĆ 5

- **W terminie 20 dni od podpisania umowy**, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wstępną koncepcję filmów. W terminie 3 dni Zamawiający wniesie uwagi lub dokonana na podstawie protokołu akceptacji koncepcji filmów. W przypadku wniesienia uwag Wykonawca w terminie 3 dni dokona poprawy.
- Po dokonaniu odbioru, Wykonawca w terminie 5 dni roboczych jest zobowiązany przedstawić dokładny scenariusz każdego filmu Zamawiającemu, celem jego akceptacji. Scenariusz ma zostać szczegółowo omówiony z Zamawiającym, który go odbierze na podstawie protokołu.
- Wykonawca wykona 5 filmów o długości od 100 do 120 sekund, które mają ukazywać różne aspekty segregacji odpadów.
- Dwa filmy mają zostać wykonane w technologii tradycyjnej
- Trzy filmy w technologii animacji
- Filmy mają wykorzystać postać Głównego Bohatera

#### **Wymagania dotyczące filmów wykonanych w technologii tradycyjnej:**

- Wykonawca opracuje koncepcję i scenariusz filmów,
- filmy muszą zostać nakręcone na podstawie wcześniej zaakceptowanej koncepcji,
- zdjęcia, które realizowane na zewnątrz powinny być wykonane w dzień pogodny.
- filmy powinny być zrealizowane w sposób nowoczesny i dynamiczny,



- wykonawca zapewni aktorów, potrzebny sprzęt i rekwizyty niezbędne do realizacji filmów, a także licencjonowaną muzykę oddającą charakter filmu z uwzględnieniem opłaty licencyjnej za ewentualne wykorzystane utwory.
- wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie uzyskać zezwolenia osób, których wizerunki zostały utrwalone w materiale na ich publikowanie oraz rozpowszechnianie,
- filmy muszą być wykonane w technice obrazu 4K, przy wykorzystaniu kamery i drona.
- produkcja filmu powinna uwzględniać optymalizację i dostosowanie materiałów programowych do standardów technicznych stosowanych w TV i Internecie.
- filmy muszą być przygotowane na sprzęcie zapewniającym profesjonalną jakość dźwięku i obrazu.
- do produkcji filmów musi zostać wykorzystana technika slow motion oraz makro.
- filmy muszą być zgodne ze standardem WCAG 2.1 na poziomie AA, w szczególności muszą być dostosowane dla osób z niepełnosprawnością słuchową i wzrokową (napisy w wersji polskiej).
- wykonawca prześle po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego finalną wersję filmów, w wersji skompresowanej i w wersji nieskompresowanej na przenośnym nośniku pamięci np. pendrive (3 szt.), w postaci plików w formatach min.: MP4, MOV.
- na końcu filmów muszą zostać umieszczone odpowiednie logotypy przekazane przez Zamawiającego, informacje o współfinansowaniu projektu ze środków RPO WZ oraz ewentualne hasło promocyjne odczytane przez lektora.
- Wykonawca zorganizuje kolaudację, podczas której przedstawi Zamawiającemu do akceptacji nakręcony film promocyjny. W przypadku uwag ze strony Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od przedstawienia zmontowanego materiału promocyjnego Zamawiającemu przysługuje prawo do poprawek, a Wykonawca zobowiązuje się nanieść poprawki, w terminie siedmiu dni od zgłoszenia ich przez Zamawiającego. Poprawki Zamawiający zgłasza w formie pisemnej lub drogą elektroniczną do upoważnionej przez Wykonawcę osoby. Zaakceptowany przez Zamawiającego materiał promocyjny Wykonawca prześle w terminie 4 dni od akceptacji.



- koszty transportu, wyżywienia, noclegu i inne koszty związane z realizacją filmu, Wykonawca poniesie we własnym zakresie.
- finalne wersje materiału filmowego po akceptacji mają zostać przygotowane i przekazane w wersji skompresowanej i w wersji nieskompresowanej.
- materiał zostanie dostarczony Zamawiającemu w trzech formatach: MPEG, MOV, AVI. Jakość materiału do wykorzystywania w Internecie powinna być w rozdzielczości HD.
- finalna wersja materiału filmowego zostanie utrwalona i dostarczona Zamawiającemu na kasecie Betacam lub HDCAM oraz płycie DVD-Video ( po trzy sztuki) oraz w postaci plików do umieszczenia na stronach internetowych.
- jeśli materiał nieskompresowany przekroczy pojemność płyty DVD, zostanie dostarczony na dysku przenośnym (zewnętrznym). Materiał nieskompresowany zostanie przygotowany w sposób umożliwiający jego swobodną edycję.

#### **Wymagania dotyczące filmów animacji:**

- Wykonawca przygotowuje scenariusz filmów wraz ze storyboardem do akceptacji Zamawiającego w terminie do 20 dni od dnia podpisania Umowy. Zamawiający dokona akceptacji scenariusza ze storyboardem lub zgłosi do nich uwagi w terminie do 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania. W przypadku wniesienia uwag Wykonawca w terminie 3 dni dokona poprawy.
- filmy muszą zostać wykonane na podstawie wcześniej zaakceptowanej koncepcji,
- Wykonawca zapewni podkład muzyczny, lektora oraz wszystkie niezbędne materiały graficzne, ilustracje, ikonografiki itp.
- filmy - animacyjne muszą być zgodne ze standardem WCAG 2.1 na poziomie AA, w szczególności muszą być dostosowane dla osób z niepełnosprawnością słuchową i wzrokową (napisy w wersji polskiej).
- długość – 100 - 120 s oraz 30-40 skrót do social media,
- rozdzielczość full HD 1920:1080 do wykorzystania w Internecie – wyświetlania na portalach typu: Facebook, Youtube oraz w ramach prezentacji multimedialnych na konferencjach i targach.

- wykonawca odpowiada za postprodukcję filmu-animacji poprzez zapewnienie odpowiedniego montażu, korekcji i udźwiękowania, przy użyciu nowoczesnych narzędzi.
- Zaakceptowana przez Zamawiającego ostateczna wersja filmu – animacji, zostanie dostarczona do siedziby Zamawiającego na nośniku elektronicznym typu pendrive (3 sztuki), płyta CD (60 sztuk) i DVD (60 sztuk) umożliwiającym nieograniczone powielanie materiału

#### 4. MATERIAŁY EDUKACYJNE W FORMIE KOMIKSU - 2000 sztuk

- Wykonawca wykona opracowanie graficzne i merytoryczne
- komiks ma być złożony z 10 powiązanych ze sobą epizodów dotyczących segregacji śmieci i zagrożeń jakie niesie ich brak, należy w każdym epizodzie wykorzystać postać Głównego bohatera
- Wykonawca w terminie 10 dni roboczych od podpisania umowy stworzy scenariusz każdego epizodu i przedstawi go do akceptacji Zamawiającemu wraz z projektem graficznym. W terminie 3 dni Zamawiający wniesie uwagi lub dokonana odbioru na podstawie protokołu. W przypadku wniesienia uwag Wykonawca w terminie 3 dni dokona poprawy.
- epizod ma zostać zamieszczony kartce formatu B5
- komiks ma zostać przesłany w wersji elektronicznej w rozszerzeniu .pdf do umieszczenia na stronie internetowej, wersja elektroniczna ma spełniać wymogi stawiane przez WCAG 2.0.
- okładka zeszytowa: papier z recyklingu, matowy o gramaturze powyżej 100 g/m<sup>2</sup>.
- Kartka: papier z recyklingu, matowy o gramaturze 80-150 g/m<sup>2</sup>.

#### 5. DWIE GRY

##### GRA PIERWSZA :

- Wykonawca wykona opracowanie koncepcyjne, graficzne i merytoryczne gry
- **Wykonawca w terminie 15 dni od podpisania umowy przedstawi koncepcję gry do akceptacji Zamawiającego.** W terminie 3 dni Zamawiający wniesie uwagi lub dokonana na podstawie protokołu akceptacji koncepcji filmów. W przypadku wniesienia uwag Wykonawca w terminie 3 dni dokona poprawy.

- gra ma być wykonana w technologii HTML5 i TypeScript,
- gra ma uczyć poprawnego segregowania odpadów.
- gra ma należeć do kategorii zręcznościowych, w której trzeba się wykazać się refleksem i znajomością rodzajów odpadów do segregacji. Gra powinna posiadać autorską grafikę i efekty dźwiękowe nie objęte prawem copyright i zawierać postać maskotki jako głównego gracza. Wykonawca przygotuje również grę w wersji mobilnej obsługiwanej przez systemy iOS i Android.
- ma spełniać wymogi stawiane przez WCAG 2.1 na poziomie AA

#### **GRA DRUGA PLANSZOWA STANOWIĄCA ODZWIERCIEDLENIE GRY PIERWSZEJ 200 sztuk:**

- wydrukowana na twardej tekturze o grubości min. 2,5 mm, szerokości 36 cm i wysokości 30 cm z możliwością jej składania, z nadrukiem kolorowym wysokiej jakości.
- wszystkie dodatkowe akcesoria do gry zrobione z twardej tektury o grubości 2,5 mm i nadrukiem wysokiej jakości.
- pudełko do zestawu powinno zostać wykonane z kartonu o grubości 1,56 mm
- gra ma zostać wykonana z materiałów pochodzących z recyklingu.

#### **6. KONKURS ADRESOWANY DO PLACÓWEK OŚWIATOWYCH POD NAZWĄ: DRUGIE ŻYCIE PRODUKTU.** Wykonawca przygotuje konkurs z podziałem na poszczególne etapy:

##### **ETAP I**

##### **Wykonawca przygotuje Regulamin Konkursu określający:**

- Grupę docelową uczestników z podziałem na kategorie konkursowe (dzieci do lat 12, młodzież do lat 18, dorośli)
- Przebieg konkursu (terminy zgłoszeń, przesyłania prac konkursowych, wyłonienia laureatów konkursu, wręczenia nagród)
- Szczegółowe wytyczne wykonania prac konkursowych- produkty służące lokalnej społeczności wykonane z produktów pochodzących z recyklingu lub odpadów, które w ten sposób zostały poddane recyklingowi



- Szczegółowe wytyczne dotyczące filmów (o długości do 60s.) typu “making-of” przedstawiających proces tworzenia prac konkursowych. Jest to pierwsza forma weryfikacji przynależności do odpowiedniej kategorii wiekowej.
- System oceny prac konkursowych- oceniać pracę będzie lokalna społeczność w przewidziany do tego sposób: na stronie internetowej konkursu, przez formularz oceny prac, osobiście w siedzibie podmiotu ogłaszającego konkurs...

## Etap II

### Wykonawca wykona:

- stronę internetową konkursu jako podstronę strony wskazanej **pkt. 2** , zawierającą aktualności,
- regulamin konkursu,
- galerię ocenianych prac (wraz z filmami z ich przygotowania) zamieszczoną na stronie,
- formularz oceny prac konkursowych,
- wykaz nagród konkursowych,
- dyplom (projekt zostanie przedstawiony do akceptacji Zamawiającego- format A4) papier z recyklingu, jednostronnie lakierowany, o gramaturze powyżej 160 g/m<sup>2</sup>.
- Archiwum, które będzie zawierało prace z lat poprzednich ze wskazaniem prac nagrodzonych,
- stworzy kontakt do biura konkursu.

### WYKAZ NAGRÓD KONKURSOWYCH

- Każdy uczestnik otrzyma dyplom,
- **I,II,III; nagroda:** aparat fotograficzny (cyfrowy aparat fotograficzny o wielkości matrycy co najmniej 14 Mpix, dysponujący co najmniej 8 - krotnym zbliżeniem optycznym oraz funkcją stabilizacji obrazu) z możliwością nagrywania filmów.

Konkurs jest planowany jako wydarzenie cykliczne i wszystkie materiały do niego przygotowane muszą być uniwersalne i zdatne do wieloletniego użytku.



## 7. ZAJĘCIA

Przeprowadzenie w okresie trwania umowy, na bazie opracowanych materiałów dydaktycznych, zdalnie lub stacjonarnie 10 zajęć z dziećmi i młodzieżą na platformie Teams lub innej wykorzystywanej w placówkach edukacyjnych.

**Wykonawca w terminie 15 dni od podpisania umowy przedstawi koncepcję zajęć do akceptacji Zamawiającego.** W terminie 3 dni Zamawiający wniesie uwagi lub dokonana na podstawie protokołu akceptacji zajęć. W przypadku wniesienia uwag Wykonawca w terminie 3 dni dokona poprawy.

Wykonawca przygotuje program zajęć dla dzieci i młodzieży, których tematyka będzie związana z poprawną segregacją odpadów i ich recyklingiem.

Lekcje będą w większości miały charakter multimedialny i skupione będą na przygotowanych w działaniu pierwszym filmach. Dodatkowo do filmów będzie program zajęć, który będzie przygotowany w sposób modułowy.

Za każdym razem prowadzący zajęcia będzie miał pełną swobodę ich prowadzenia, a każdy rozdział zajęć będzie przedstawiał odrębny problem w zakresie segregacji odpadów. Kolejność rozdziałów będzie mogła być ułożona w sposób dowolny bez wpływu na jakość zajęć.

Materiały będą przygotowane w taki sposób, żeby istniała możliwość przeprowadzenia zajęć przy użyciu wszystkich ogólnodostępnych platform do spotkań online (Microsoft Teams, Google Meets, Skype, Discord, Zoom oraz w przypadku okresu po pandemii COVID19 również bezpośrednio w szkołach.

Wykonawca przeszkoli osoby/osobę (edukatora/edukatorów ) (liczba osób wytypowanych do przeszkolenia ustalona zostanie przez Zamawiającego) do prowadzenia zdalnych zajęć w okresie trwałości projektu i konkursu.

## 8. MATERIAŁY

**Wykonawca w terminie 15 dni od podpisania umowy przedstawi projekt materiałów do akceptacji Zamawiającego.** W terminie 3 dni Zamawiający wniesie uwagi lub dokonana akceptacji na podstawie protokołu. W przypadku wniesienia uwag Wykonawca w terminie 3 dni dokona poprawy.

- a) **długopisy 2000 sztuk** (z wkładem olejowym , wykonane z tworzywa pochodzącego z recyklingu, uruchamiane za pomocą przycisku).
- b) **ołówki elastyczne z gumką 2000 sztuk** (wykonane z tworzywa pochodzącego z recyklingu minimalna długość 25 cm, nienaostrzone),
- c) **torby bawełniane 400 sztuk**;, materiał bawełna, gramatura minimum 120g/m<sup>2</sup>, nie mniejsze niż 360x420x1 , kolor: beżowy naturalny, nadruk na jednej stronie torby (postać głównego bohatera i hasło kampanii), torba z długim uchem.

Wykonawca po zakończeniu realizacji Planu Edukacyjnego przeprowadzi szkolenie dla zespołu wyznaczonego przez Zamawiającego z zakresu stosowania: stron internetowych i materiałów dydaktycznych oraz przeprowadzi zajęcia pokazowe dla zespołu szkolonego. Szkolenia ma obejmować minimum trzy spotkania po 4 godziny.

## 9. TABLICE

Wykonawca wykonana 6 tablic, przedstawiających proces segregacji odpadów. **Wykonawca w terminie 15 dni od podpisania umowy przedstawi projekt materiałów do akceptacji Zamawiającego.** W przypadku wniesienia uwag Wykonawca w terminie 3 dni dokona poprawy.

Proces ma uwzględniać: odbiór odpadów, dostawę do segregacji, przetwarzanie odpadów na linii sortowniczej wraz z belowaniem i załadunkiem do sprzedaży, proces produkcji np. koszulki T-shirt z przetworzonych butelek PET. Tablice mają zostać posadowione w miejscu wskazanym przez Zamawiającego i mają tworzyć szlak edukacyjny. Przygotowanie podłoża, posadowienie tablic, oczyszczenie terenu leży po stronie Wykonawcy.

### Elementy konstrukcyjne tablic:

- konstrukcja wsporcza tablicy – stalowa, malowana proszkowo lub cynkowana.
- konstrukcja wsporcza tablicy przystosowana do zalania betonem na głębokości 1 metra.
- dolna krawędź po osadzeniu do podłoża powinna znajdować min. 1.5 metra od podłoża.
- wymiary tablicy 100x150 cm.

- tablica musi być wykonana z PCV białego spienionego o grubości min 5mm, odpornego na warunki atmosferyczne, znaki, logotypy, napisy umieszczone na tablicy muszą być zrobione w sposób czytelny i trwałe.
- w ramach zamówienia Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane tablice na okres 60 miesięcy.

**Materiał na tablicę ma pochodzić z recyklingu.**

#### **10 ULOTKI EDUKACYJNE DWUSTRONNE**

**Wykonawca w terminie 15 dni od podpisania umowy przedstawi 2 projekty ulotki do akceptacji Zamawiającego.** W przypadku wniesienia uwag Wykonawca w terminie 3 dni dokona poprawy. Ulotki mają zawierać materiał przedstawiający zasady segregacji odpadów komunalnych. Materiał na ulotki ma pochodzić z recyklingu.

#### **Wymagania:**

- format A5,
- papier: wysokiej jakości o matowej powierzchni produkowany w 100% z makulatury w technologii przyjaznej dla środowiska naturalnego
- gramatura papieru: 160 g/m
- druk: offsetowy bez lakieru papier
- druk: kolor 4+4;
- łączny nakład: 10000 sztuk, po 5000 sztuk każdego projektu.

Wszystkie produkty wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia, muszą posiadać oznakowanie zgodne z **Kartą Wizualizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020** [http://rpo.wzp.pl/sites/default/files/karta\\_wizualizacji\\_rpo\\_wz\\_2014\\_2020.pdf](http://rpo.wzp.pl/sites/default/files/karta_wizualizacji_rpo_wz_2014_2020.pdf) oraz tytuł projektu „**Rozbudowa instalacji do mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych w Gwiazdowie**” i informację o jego realizacji w ramach **Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 (dotyczy to materiałów i narzędzi, gdzie zamieszczenie pełnej informacji jest możliwe).**





**UMOWA NR .....**

Umowa została zawarta w dniu ..... w Sławnie pomiędzy:

..... z siedzibą w ....., przy ul. ...., NIP .....

REGON .....

reprezentowanym przez: ..... - .....

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą ..... wpisaną do ..... (CEIDG/Krajowego Rejestru Sądowego) nr ....., NIP ....., REGON .....

reprezentowanym przez: .....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

*(zapis zostanie dostosowany w zależności od formy prowadzenia działalności)*

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”.

**Preambuła**

1. Zamawiający realizuje przedsięwzięcie pn. **Rozbudowa instalacji do mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych w Gwiazdowie** realizowane w ramach **Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020**
2. Wykonawca został wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm. dalej „ustawa Pzp”) na podstawie oferty Wykonawcy.
3. Osoby reprezentujące Strony umowy mają stosowne umocowania, aby zaciągnąć zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy.

Strony postanowiły zawrzeć umowę o następującej treści:

**§ 1**

Użyte w niniejszej umowie, począwszy od **§ 2**, pojęcia oznaczają:

- 1) **Pzp**- ustawa Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.)

- 2) **Umowa** oznacza umowę zawartą w sprawie zamówienia publicznego zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą, wraz ze wszystkimi załącznikami, aneksami oraz dokumentami, na które ta Umowa się powołuje;
- 3) **Oferta** - oferta Wykonawcy złożona w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiąca załącznik nr 3 do umowy;
- 4) **Strona** - oznacza Zamawiającego lub Wykonawcę w zależności jak tego wymaga kontekst;
- 5) **SIWZ** - oznacza Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy;
- 6) **SOPZ** - oznacza Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 2 do umowy,
- 7) **Dzień** – oznacza dzień kalendarzowy;
- 8) **Wymagania Zamawiającego** –wymagania wynikające z Umowy, SIWZ, SOPZ, sposobu realizacji Umowy oraz sposobu wykonania Przedmiotu Umowy;
- 9) **Przedmiot Umowy** –termin ten jest tożsamy z Przedmiotem Zamówienia oraz Rezultatami Przedmiotu Zamówienia, określonymi w SOPZ oraz Ofercie;
- 10) **Projekt** - przedsięwzięcie pn. **Rozbudowa instalacji do mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych w Gwiazdowie**” realizowanego w ramach **Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020**.
- 11) **Harmonogram działań** – dokument sporządzony przez Wykonawcę, zawierający opis wszystkich elementów Planu, czasu ich realizacji oraz celów ich zastosowania, harmonogram dostaw oraz harmonogram finansowy realizacji przedmiotu zamówienia, stanowiący podstawę do płatności częściowych i płatności końcowej; Harmonogram działań uwzględnia terminy wskazane w SOPZ.
- 12) **RODO** -Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

## § 2

1. Przedmiotem Umowy jest opracowanie i wdrożenie Planu Edukacyjnego do projektu pn.: **„Rozbudowa instalacji do mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych w Gwiazdowie”** realizowanego w ramach **Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020** w szczególności:
  - a) przygotowanie koncepcji przekazu promocyjnego: hasła i slogany,



- b) stworzenie systemu identyfikacji wizualnej i projektów graficznych,
  - c) opracowanie szczegółowego Harmonogramu Działań, zawierającego opis wszystkich elementów Planu oraz czasu ich realizacji oraz celów ich zastosowania.
  - d) Przedstawienie, akceptacja, realizacja narzędzi, a także dostarczenie materiałów wskazanych w pkt IV SOPZ, stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy określonego w § 2 ust. 1, zgodnie ze wszystkimi opisami i warunkami ujętymi: w SIWZ, załącznikach do SIWZ, jak również postanowieniach Umowy wraz z załącznikami do Umowy SOPZ i Ofercie.
  3. Rozpoczęcie realizacji Przedmiotu Umowy, rozpocznie w dniu podpisania umowy
  4. Efektem wdrożenia Planu Edukacyjnego ma być zwiększenie wiedzy i świadomości społeczeństwa na temat metod zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów komunalnych w wyniku ich należytej segregacji.
  5. Narzędzia i metody mają zostać dostosowane do potrzeb grup docelowych projektu (dzieci, młodzież, dorośli) i doprowadzić do wzrostu świadomości w zakresie znaczenia korzyści wynikających z prawidłowej segregacji odpadów.
  6. W wyniku wdrożenia Planu Edukacyjnego ma nastąpić podniesienie świadomości i wiedzy dotyczące problemu odpadów, systemu i zasad selektywnej zbiórki odpadów oraz właściwego postępowania z nimi, poprzez edukację przy wykorzystaniu narzędzi przewidzianych w przedmiotowym zamówieniu.
  7. Wykonawca przyjmuje zobowiązania wynikające z niniejszej umowy i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością.
  8. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy określa SOPZ oraz Oferta, stanowiące Załącznik nr 2 i nr 3 do Umowy.
  9. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą zapleczem organizacyjnym, technicznym i finansowym koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy.
  10. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich.
  11. Naruszenie warunku określonego w ust. 9, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kary umownej. Odstąpienie od Umowy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno być złożone przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia następnego po dniu zaistnienia przesłanek do odstąpienia od Umowy.

### § 3

1. Realizacja przedmiotu umowy jest podzielona na dwa etapy i ma zostać zrealizowana zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Etap I ma zostać zrealizowany w terminie 25 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
3. Etap I obejmuje następujące elementy:
  - a) opracowanie Planu Edukacyjnego,
  - b) przygotowanie koncepcji przekazu promocyjnego: hasła i slogany,
  - c) stworzenie systemu identyfikacji wizualnej i projektów graficznych,
  - d) opracowanie szczegółowego Harmonogramu działań, zawierającego opis wszystkich elementów Planu oraz czasu ich realizacji oraz celów ich zastosowania.
  - e) przedstawienie i akceptacja narzędzi, a także materiałów wskazanych w pkt. IV Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (SOPZ), stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
4. Wykonawca w terminie 25 dni roboczych od podpisania umowy, prześle Zamawiającemu do akceptacji Plan Edukacyjny. Zamawiający w terminie 3 dni dokona akceptacji albo wniesie uwagi. W przypadku wniesienia uwag Wykonawca w terminie 3 dni dokona poprawy.
5. Realizacja narzędzi i dostawa materiałów wskazanych w pkt IV SOPZ zostanie ujęta w Harmonogramie Działania przygotowanym przez Wykonawcę, który musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. Elementem Harmonogram Działania jest także harmonogram finansowy realizacji przedmiotu umowy.
6. Etap II obejmuje wdrożenie Planu Edukacyjnego (część merytoryczna) oraz dostawę materiałów edukacyjnych, etap ten ma zostać zrealizowany do dnia 30.09.2021 od dnia podpisania umowy.
7. Treść, zakres, forma graficzna itp., instrumentów materiałów i narzędzi komunikacyjnych wskazanych w ust. 1, składających się na przedmiot zamówienia Wykonawca uzgadnia z Zamawiającym.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag w formie pisemnej i elektronicznej do złożonego przez Wykonawcę projektu danego instrumentu terminach wskazanych w SOPZ w stosunku do poszczególnych narzędzi i materiałów.
9. Wykonawca w terminach wskazanych w SOPZ uwzględni uwagi Zamawiającego wskazane w ust. 8. W przypadku gdy wszystkie Uwagi Zamawiającego zostaną uwzględnione lub wyjaśnione Wykonawca sporządzi protokół odbioru, stwierdzający odbiór bez zastrzeżeń.
10. W przypadku braku uwzględnienia wszystkich uwag Zamawiającego lub udzielenia stosownych wyjaśnień, Zamawiający w terminie nie dłuższym niż pięć (3) dni roboczych zgłosi Wykonawcy



w formie pisemnej listę uwag. Wówczas powtórzona zostanie procedura opisana w ust. 9 i 10, z tym że Wykonawca ma obowiązek uwzględnienia uwag i przekazania Zamawiającemu skorygowanego produktu w terminie nie dłuższym niż trzy (3) dni robocze.

11. Jeżeli Zamawiający dokona odbioru bez zastrzeżeń w terminie wynikającym z ust. 9, albo w dodatkowym terminie zgodnie z ust. 10, przyjmuje się, że Wykonawca nie jest opóźniony w wykonaniu danego produktu. W przypadku, gdy Zamawiający nie dokona odbioru bez zastrzeżeń w ww. terminach przyjmuje się, że Wykonawca jest opóźniony w przekazaniu Zamawiającemu produktu.
12. Przedmiot umowy, zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego własnym transportem przez Wykonawcę na koszt Wykonawcy.

#### § 4

1. Wykonawca oświadcza, że wykonując produkty przedmiotu umowy, o których mowa w § 2 i 3 nie naruszy praw osób trzecich i przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
2. Na mocy postanowień niniejszej umowy, w ramach wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 9 Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, autorskie prawa majątkowe oraz udziela prawo do wykonywania praw zależnych do produktów powstałych w trakcie realizacji umowy, na wszelkich polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych ( tj. Dz. U. z 2020 roku, poz. 288 z późn. zm.), w szczególności w zakresie:
  - a) utrwalania (sporządzenia egzemplarza, który mógłby służyć publikacji produktu),
  - b) digitalizacji (utrwalenia produktu w postaci cyfrowej),
  - c) zwielokrotniania produktu poprzez druk,
  - d) umieszczania produktu w pamięci komputerów,
  - e) korzystania z produktu w sieciach komputerowych i multimedialnych, w tym w Internecie,
  - f) udostępniania produktu osobom trzecim w sieciach komputerowych i multimedialnych, w tym w Internecie,
  - g) wprowadzenia produktu do obrotu, wypożyczenia lub udostępnienia zwielokrotnionych egzemplarzy i korzystania z produktu w całości lub z części oraz jego łączenia z innymi dziełami, opracowywania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualniania, modyfikacji, zmiany wielkości i treści całości lub ich części,
  - h) publikacji i rozpowszechniania w całości lub w części.



3. Przeniesienie praw autorskich następuje z dniem podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

#### § 5

W dniu podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy:

- wniosek o dofinansowanie,
- wytyczne dotyczące Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 w zakresie realizacji i wdrażania projektów.

#### § 6

1. Strony ustalają termin realizacji umowy do dnia 30.09.2021 od dnia podpisania umowy.
2. W przypadku wydłużenia okresu realizacji projektu, ponad okres wskazany w umowie, Wykonawca zobowiązuje się do zmiany Planu Edukacyjnego projektu, który będzie zaakceptowany przez Zamawiającego.
3. Podczas współpracy Wykonawca uwzględni czas pracy obowiązujący u Zamawiającego.
4. Ze strony Zamawiającego do współpracy w sprawach związanych z realizacją Umowy zostaje upoważniony/a Pan/Pani:.....tel:.....e-mail.....
5. Ze strony Wykonawcy do współpracy w sprawach związanych z realizacją Umowy zostaje upoważniony/a: Pan/Pani ....., tel: ....., e-mail .....
6. Osoby upoważnione ze strony Wykonawcy i Zamawiającego mogą być zmienione w każdym momencie realizacji Umowy. Zmiana osób, o których mowa w ust. 4 i 5, następuje poprzez powiadomienie mailowe drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
7. Zamawiający jest uprawniony w każdym czasie realizacji Umowy żądać od Wykonawcy pisemnych sprawozdań w zakresie przebiegu realizacji Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o wszelkich problemach i zagrożeniach mogących mieć wpływ na terminową realizację Przedmiotu Umowy.

#### § 7

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy udziale następujących Podwykonawców:  
[wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę]  
.....- w zakresie \_.....
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.

4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od zmiany danych, w celu zachowania niezakłóconej współpracy operacyjnej.
5. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, to jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
6. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się Podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, to jest zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków lub kryteriów, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca w toku realizacji Umowy zamierza powierzyć realizację jej części Podwykonawcy dotychczas nieujawnionemu zgodnie z postanowieniami powyższymi, jest zobowiązany do przedstawienia na żądanie Zamawiającego dotyczących tego Podwykonawcy oświadczeń, w tym oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Ppz lub dokumentów podmiotowych w zależności od treści żądania Zamawiającego. Dokumenty powinny zostać dostarczone w terminie określonym w żądaniu Zamawiającego, nie później, niż na 3 dni przed planowanym powierzeniem prac Podwykonawcy.
8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania odpowiedniej części zamówienia Podwykonawcy. W przypadku niewykonania tego zobowiązania Zamawiający jest uprawniony, według swego wyboru, do:
  - 1) naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 9 za każdy przypadek posłużenia się Podwykonawcą, co do którego zachodzą podstawy wykluczenia lub
  - 2) odstąpienia od Umowy i naliczenia kary umownej jak za odstąpienie od umowy



z winy Wykonawcy.

9. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie Podwykonawców jak za własne działania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z niniejszej Umowy lub przepisów prawa.

## § 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na Przedmiot umowy w stosunku do narzędzi i materiałów wskazanych w pkt IV SOPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Termin gwarancji ustala się na 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Jeżeli w okresie gwarancji zostaną stwierdzone wady narzędziach i materiałach wskazanych w pkt. IV SOPZ, Zamawiający poinformuje o nich Wykonawcę pisemnie lub mailowo na adres wskazany w § 6 ust. 4.
4. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie według wyboru Zamawiającego wymienić albo dokonać wymiany danego materiału, każdorazowo w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. W przypadku niedokonania wymiany lub usunięcia wady Zamawiającemu przysługuje Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych zgodnie z § 9 ust.3 lub prawo zlecenia usunięcia stwierdzonych wad innemu wykonawcy.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego wynagrodzenia zapłaconego innemu wykonawcy, któremu Zamawiający zlecił usunięcie stwierdzonych wad.
6. Wszelkie koszty związane z dostarczeniem wymienionego materiału albo naprawą ponosi Wykonawca.
7. W przypadku wymiany danego materiału na nowy termin gwarancji biegnie od dnia odbioru danego materiału na podstawie protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
8. Zlecenie usunięcia wad innemu wykonawcy, o którym mowa w ust.4, nie spowoduje utraty przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
10. Potwierdzenie realizacji zobowiązań Wykonawcy z tytułu gwarancji lub rękojmi zostaną stwierdzone odpowiednim protokołem, podpisanym przez Zamawiającego.



## § 9

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłacenia kary umownej w wysokości 0,1% kwoty wskazanej w Harmonogramie Działań za dany element Przedmiotu Umowy, w stosunku do którego Wykonawca pozostaje w zwłoce.
2. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 1 wyniosą więcej niż 10% kwoty całkowitej (bez VAT), o której mowa w § 12 ust.1, Zamawiający, po powiadomieniu Wykonawcy, może odstąpić od umowy bądź zażądać stosownego obniżenia wynagrodzenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kwot kar umownych.

## § 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:
  - zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
  - zdarzeń losowych lub z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie usługi w wyznaczonym czasie,
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie stwierdzenia nienależytej realizacji Umowy przez Wykonawcę.
3. Rozwiązanie Umowy w trybie, o którym mowa w ust. 2, wymaga formy pisemnej, a nadto poprzedzone musi być pisemnym wezwaniem Wykonawcy do zmiany sposobu realizacji Umowy.

## § 11

1. Prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy potwierdzone zostanie przez Zamawiającego protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w wykonaniu Przedmiotu Umowy, okoliczność ta stwierdzona zostanie w protokole odbioru, o jakim mowa w ustępie 1.
3. Strony Umowy za wadę Przedmiotu Umowy zgodnie uznają każde odstępstwo Wykonawcy od wykonania Przedmiotu Umowy w sposób określony Umową oraz załącznikami do Umowy stanowiącymi jej integralną część.
4. W przypadku stwierdzenia wady Przedmiotu Umowy lub wykonania jej w sposób niezgodny z wymaganiami Zamawiającego, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do usunięcia wad Przedmiotu Umowy w terminie nie dłuższym niż 14 dni. Jeżeli po upływie tego terminu wady nie zostaną usunięte, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy w terminie kolejnych 14 dni.

5. W przypadku wyznaczenia dodatkowego terminu, o którym mowa w ustępie 4, Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi z tytułu nieterminowego wykonania umowy za okres od dnia uzyskania od Zamawiającego informacji o stwierdzeniu nieprawidłowości (wady Przedmiotu Umowy), przypadający po terminie realizacji Umowy wskazanej w § 6 uts.3 do dnia dostarczenia poprawionego Przedmiotu Umowy wolnego od wad.
6. Protokół odbioru, o których mowa w ust. 1, powinny zawierać w szczególności:
  - a) dzień i miejsce;
  - b) oświadczenie Stron Umowy o braku, albo o istnieniu wad;
  - c) w przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie określonym przez Zamawiającego, w ramach Wynagrodzenia, określonego w § ..... ust..... Stwierdzenie usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

## § 12

1. Z tytułu realizacji Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....PLN brutto (słownie..... .../100), w tym podatek według obowiązującej stawki VAT .....%.
2. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym / nieczynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
3. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia przez Wykonawcę na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do Rezultatów Umowy, o których mowa w SIWZ i załącznikach do SIWZ oraz z tytułu przeniesienia na Zamawiającego własności dokumentacji, na jakiej została utrwalona realizacja Umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze .....
5. Zamawiający przewiduje płatności częściowe realizowane zgodnie z Harmonogramem Działań.
6. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy stanowi zmianę treści Umowy.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisanie przez Zamawiającego Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń.
8. Zamawiający będzie dokonywał płatności na rzecz Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionych faktur. W treści każdej faktury należy umieścić nr umowy z datą zawarcia oraz tytuł umowy.



9. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Jeżeli w okresie realizacji Umowy nastąpi zmiana stawek podatku VAT, zmiana ta powoduje zmianę wysokości Wynagrodzenia („wynagrodzenia brutto”), to jest liczonego łącznie z podatkiem VAT. Oznacza to, że jakakolwiek zmiana stawek podatku VAT w czasie realizacji Umowy nie zmienia wysokości wynagrodzenia netto. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w czasie realizacji Umowy, co dotyczy zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia stawki podatku VAT, Wynagrodzenie ulega odpowiedniej zmianie stosownie do zmiany stawki podatku VAT, przy czym dotyczy to tylko tej części Wynagrodzenia, co do której obowiązek podatkowy w podatku od towarów i usług powstał po wejściu w życie przepisów (to jest od dnia rozpoczęcia obowiązywania przepisów prawa) wprowadzających zmienioną stawkę podatku VAT.
11. Faktury i dokumentacja zostanie sporządzona przez Wykonawcę w języku polskim

### § 13

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości :  
..... zł, (słownie złotych:  
.....) tj. 5% wartości umownej w formie  
.....
2. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zwrot zabezpieczenia przez Zamawiającego nastąpi:
  - 1) 70% z kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną,
  - 2) 30 % z kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

### § 14

1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności obejmującej zakresem świadczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia.
2. Umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma obowiązywać na dzień rozpoczęcia przez Wykonawcę działań i obowiązywać w czasie jej realizacji do dnia zakończenia realizacji Projektu.
3. Minimalne wymagane warunki umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej :



- 1) zakres umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma obejmować szkody osobowe i rzeczowe wraz z ich następstwami w postaci utraconych korzyści oraz czyste straty finansowe nie będące następstwem szkody rzeczowej lub osobowej,
- 2) suma gwarancyjna nie może być niższa niż 80 000,00 PLN (*słownie dwieście tysięcy złotych*) na jedno i wszystkie zdarzenia dla szkód osobowych, i rzeczowych wraz z ich następstwami w postaci utraconych korzyści oraz dla czystych strat finansowych nie będących następstwem szkody osobowej lub rzeczowej.

#### § 15

1. Wykonawca jest zobowiązany do :
  - 1) Wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z terminami wskazanymi SOPZ oraz w Harmonogramie Działań.
  - 2) Przedstawiania Zamawiającemu do akceptacji w terminach określonych w SOPZ i Harmonogramie Działań opracowania, materiały i narzędzia wskazane w tych dokumentach.
  - 3) Zapewnienia wykwalifikowanego Personelu posiadającego stosowną wiedzę, odpowiednią praktykę zawodową i zdolność do wykonania zadań wynikających z niniejszej umowy.
2. Po zrealizowaniu każdego zadania wskazanego w SOPZ i Harmonogramie Działań Wykonawca sporządzi protokół odbioru częściowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie może powierzyć realizacji Umowy osobom trzecim bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W przypadku naruszenia postanowienia ust. 3 Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1 % wynagrodzenia określonej w § 9 ust. 1.
5. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 2, przysługuje Zamawiającemu w terminie 2 dni od dnia stwierdzenia na piśmie przez Zamawiającego powierzenia przez Wykonawcę realizacji Umowy osobom trzecim.
6. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody, o której mowa w ust. 1, za działania lub zaniechania osób trzecich, którym Wykonawca powierzył realizację Umowy, Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.

#### § 16

1. Jeżeli Zamawiający nie współdziała z Wykonawcą w zakresie przewidzianym postanowieniami Umowy, a współdziałanie to jest konieczne do wykonania Umowy, Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od Umowy po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do zapewnienia koniecznego współdziałania i wyznaczeniu mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 15 dni, z

- zagrożeniem odstąpienia od Umowy w razie jego bezskutecznego upływu. W wezwaniu Wykonawca zobowiązany jest wskazać dokładnie brak wymaganego współdziałania i jego wpływ na realizację Umowy. Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności wezwania.
2. Jeżeli Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonywania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin, nie krótszy 21 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy. Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
  3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia wystąpienia niżej wskazanych okoliczności:
    - 1) bez wyznaczania terminu dodatkowego w przypadku, w którym zwłoka Wykonawcy skutkująca opóźnieniem odbioru etapu wskazanego w harmonogramie wyniesie co najmniej 21 dni lub w przypadku odbioru końcowego co najmniej 30 dni;
    - 2) bez wyznaczania dodatkowego terminu, kiedy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub ukończeniem Przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne żeby zdołał go ukończyć w zakresie wdrożenia w terminie określonym w § 4 ust. 1 lub też z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego przerwie wykonywanie Umowy na okres dłuższy niż 21 dni;
    - 3) nastąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
    - 4) dojdzie do ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy.
  4. Jeżeli Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonywania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin, nie krótszy niż 21 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy (umowne prawo odstąpienia). Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w terminie do 3 miesięcy od dnia powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia.
  5. W razie wykonania przez Zamawiającego umownego prawa odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, oświadczenie o odstąpieniu ma skutek w stosunku do całej Umowy.



6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy, która została potwierdzona protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy, Strony są zobowiązane do następujących czynności:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzenia protokołu z inwentaryzacji wykonanych w ramach umowy prac według stanu na dzień odstąpienia od Umowy;
  - 2) ustalenia sposobu zabezpieczenia przerwanych prac na koszt strony odpowiedzialnej za odstąpienie od Umowy;
  - 3) Wykonawca zgłosi do odbioru przez Zamawiającego zakres prac przerwanych, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
  - 4) Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinno zawierać uzasadnienie.

#### § 17

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian Umowy dopuszczanych w granicach przewidzianych przepisami Ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany Umowy w zakresie przeniesienia praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie w zakresie cesji wierzytelności.
3. Niezależnie od treści innych zapisów Umowy, zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy jest możliwa za zgodą Zamawiającego w przypadku wystąpienia któregośkolwiek z następujących przypadków:
  - 1) siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z Umową,
  - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy, chyba że zmiana taka była znana w chwili składania oferty.
4. Każda ze Stron powołując się na okoliczności, o których mowa w ust. 3, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę pisemnie o zaistniałym fakcie w terminie 3 dni od dnia jego zaistnienia.
5. Zmiana postanowień Umowy następuje w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Z wnioskiem o zmianę postanowień Umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.



### § 18

1. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie w czasie trwania siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, nadzwyczajne, nieposiadające swego źródła wewnątrz przedsiębiorstwa, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane oraz niemożliwe do zapobieżenia jego szkodliwym następstwom.
3. Strona może powoływać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni kalendarzowych od jej zaistnienia.
4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

### § 19

1. Strony ustalają, że spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane w drodze mediacji. W przypadku nierozwiązania sporu w terminie 30 dni od dnia jego powstania, spór może zostać poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy - Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego inne mające związek z realizacją przedmiotu umowy.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzyma Zamawiający i jeden Wykonawca.
4. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – SWZ

Załącznik nr 2 Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Formularz oferty Wykonawcy;

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

